



LEI Nº 892/2016

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE

ESTADO DO PARANÁ

Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP: 86.860-000
Fone: (43) 3475.1256 – 3475.1354 – Fax: (43) 3475.2107
CNPJ: 75.741.363/0001-87
Jardim Alegre - Paraná

SUMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Município de Jardim Alegre para o Exercício de 2016 e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE JARDIM ALEGRE, Estado do Paraná, SRA NEUZA PESSUTI FRANCISCONI, no uso das atribuições legais conferidas por *Lei*, faz saber que:

O POVO DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE, por seus representantes na CÂMARA MUNICIPAL, aprovou e eu Prefeita Municipal **sanciono** a seguinte:

LEI

Art.1º- Esta lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento do Município de Jardim Alegre, para o exercício de 2016.

Art.2º- Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento-programa do Município de Jardim Alegre, para o exercício de 2016, um Crédito Adicional Suplementar no Valor de R\$ 139.010,00 (cento e trinta e nove mil e dez reais) mediante as seguintes providências:

I – SUPLEMENTAÇÃO

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
03.000	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO	
03.002	DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS	
03.002.04.122.0004.2007	Manutenção de Recursos Humanos	
36 -3.1.90.11.00.00 - 1000	Vencimentos e Vantagens Fixas -Pessoal Civil	20.000,00
03.002. 09.272.0011.2008	Encargos com Inativos e Pensionistas	
44- 3.1.90.01.00.00 - 1000	Aposentados do RPPS reserva remunerada	2.500,00
03.003	DIVISÃO DE PATRIMONIO E MATERIAIS	
03.003.04.122.0004.2066	Manutenção das Atividades do Patrimônio e Materiais	
54-3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	3.100,00
55-3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	600,00
03.004	DIVISÃO DE COMPRAS E ALMOXARIFADO	
03.004.04.122.0004.2067	Manutenção de Atividades de Compras	
69 - 3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	56.000,00
70 - 3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	1.000,00
03.005	DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATO	
03.005.04.122.0004.2058	Manutenção das Atividades de Licitação	
83 - 3.1.90.11.00.00 - 1000	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	13.000,00
84- 3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	2.100,00
03.007	DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS	
03.007.04.122.0004.2070	Manutenção das Atividades da UMC	
129-3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal Civil	27.000,00
130-3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	8.000,00
03.007.04.122.0004.2071	Manutenção das Atividades do DETRAN	
136- 3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	2.500,00
03.007.04.122.0004.2073	Manutenção das Atividades da Junta de Serviço Militar e Identificação	
150-3.1.90.11.00.00 - 1000	Vencimentos e Vantagens Fixas -Pessoal Civil	3.000,00
151-3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	210,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE

ESTADO DO PARANÁ

Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP: 86.860-000
 Fone: (43) 3475.1256 – 3475.1354 – Fax: (43) 3475.2107
 CNPJ: 75.741.363/0001-87
 Jardim Alegre - Paraná

TOTAL	139.010,00
--------------------	-------------------

Art. 3º - Como recurso para a abertura dos Créditos previstos no artigo anterior, é indicado como fonte de recursos o citado no § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, sendo:

I - CANCELAMENTO

	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
02.000	GABINETE DO PREFEITO	
02.003	DIVISÃO DE ARQUIVO E DOCUMENTO	
02.003.04.122.0004.2001	Manutenção da Div. de Arquivos Documentos	
25 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica	2.000,00
26 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	2.400,00
03.000	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO	
03.001	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO	
03.001.04.122.0004.2065	Manutenção da Divisão de Administração	
28 - 3.1.90.11.00.00 - 1000	Vencimentos e Vantagens Fixas- Pessoal Civil	26.000,00
29 - 3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	1.000,00
30 - 3.3.90.14.00.00 - 1000	Diárias - Pessoal Civil	7.000,00
32- 3.3.90.36.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.000,00
34- 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	1.330,00
03.002	DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS	
03.002.04.122.0004.2007	Manutenção do Recursos Humanos	
37- 3.3.90.14.00.00 -1000	Diárias - Pessoal Civil	2.400,00
38- 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	5.000,00
40- 3.3.90.33.00.00 -1000	Passagens e Despesas com Locomoção	1.200,00
41 - 3.3.90.36.00.00 -1000	Outros Serviços de Terceiros_Pessoa Física	1.200,00
43 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	3.390,00
03.002.09.272.0011.2008	Encargos com Inativos e Pensionistas	
45 - 3.1.90.03.00.00 - 1000	Pensões do RPPS E DO MILITAR	13.000,00
03.003	DIVISÃO DE PATRIMONIO E MATERIAIS	
03.003.04.122.0004.2056	Manutenção do Conselho Comunitário Segurança	
49 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00
03.003.04.122.0004.2057	Manutenção da Comissão de Trânsito Municipal	
51 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	1.200,00
52 - 3.3.90.36.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	1.210,00
53 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.200,00
03.003.04.122.0004.2066	Manutenção das Atividades do Patrimônio e Materiais	
57 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	1.800,00
59 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica	2.500,00
60 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	2.400,00
03.003.04.122.0004.2259	Manutenção de Frotas	
61 - 3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas	9.000,00
62 - 3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	1.200,00
63 - 3.3.90.14.00.00 - 1000	Diárias - pessoa civil	1.000,00
64 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	1.600,00
65 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços e Encargos- Pessoa Jurídica	2.000,00
66 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00
03.003.06.181.0006.2010	Manutenção do Convênio SESP PR	
67 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	3.000,00
68 - 3.3.90.39.00.00 -1000	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica	1.500,00
03.004	DIVISÃO DE COMPRAS E ALMOXARIFADO	
03.004.04.122.0004.2067	Manutenção de Atividades de Compras	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE

ESTADO DO PARANÁ

Praça Mariana Leite Felix, 800 – CEP: 86.860-000
Fone: (43) 3475.1256 – 3475.1354 – Fax: (43) 3475.2107
CNPJ: 75.741.363/0001-87
Jardim Alegre - Paraná

73 - 3.3.90.36.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física	1.200,00
74 - 3.3.90.39.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica	10.000,00
75 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	5.800,00
03.004.04.122.0004.2068	Manutenção do Almoxarifado	
78 - 3.3.90.14.00.00 - 1000	Diárias - Pessoal Civil	1.200,00
79 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	2.800,00
80 - 3.3.90.36.00.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros -Pessoa Física	1.200,00
82 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	1.300,00
03.005	DIVISÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATO	
03.005.04.122.0004.2069	Manutenção das Atividades de Licitação	
87 - 3.3.90.33.00.00 - 1000	Passagens e Despesas de Locomoção	1.200,00
88 - 3.3.90.36.00.00 -1000	Outros Serviços de Pessoa - Pessoa Física	1.200,00
91 - 4.4.90.52.00.00 - 1000	Equipamentos e Material Permanente	2.700,00
03.005.04.122.0004.2069	Manutenção das Atividades de Contrato	
92 - 3.1.90.11.00.00 -1000	Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil	1.490,00
93 - 3.1.90.13.00.00 - 1000	Obrigações Patronais	1.400,00
94 - 3.3.90.14.00.00 - 1000	Diárias Pessoal Civil	1.200,00
95 - 3.3.90.30.00.00 - 1000	Material de Consumo	1.800,00
96- 3.3.90.33.00.00 - 1000	Passagens e Despesas com Locomoção	990,00
TOTAL		139.010,00

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PRFEFEITURA DO MUNICIPIO DE JARDIM ALEGRE Gabinete do Prefeito, ao primeiro dia do mês de Dezembro de dois mil e dezesseis (01/12/2016)

NEUZA PESSUTI FRANCISCONI
PREFEITA MUNICIPAL